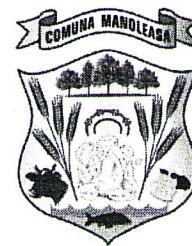




ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA MANOLEASA

Telefon: 0231-560101, fax: 0231-560222, Cod poștal 717230
e-mail: primaria_manoleasa@yahoo.com, internet: <http://www.comunamanoleasa.ro>



DISPOZIȚIA NR. 34

Privind constituirea echipei de implementare a obiectivelor de investiție **“Reabilitare moderata sediu primarie comuna Manoleasa, judetul Botosani ”** și **“Dotare cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unitatilor de invatamant”**, finanțate prin Programul Național de Redresare și Reziliență

Primarul comunei Manoleasa, județul Botoșani, dl. Aroșculesei Cristinel-Leonard,

Având în vedere :

- art.16 alin.(1) - (2) , din Legea nr. 153/2017;
- art.4 din H.G.R. nr. 234/2023;
- Prevederile art.155 alin.(1) lit.d din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- prevederile contractului de finantare nr. 5372/16.01.2023, in cadrul PNNR – Componenta 10 – Fondul local- I.3- Reabilitare moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unităților administrativ-teritoriale
- prevederile contractului de finanțare 1843DOT/2023 – “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din comuna Manoleasa, județul Botoșani”

DISPUNE :

Art.1. (1) Începând cu data de 01 martie 2025 se constituie echipa de implementare a obiectivelor de investiție **“Reabilitare moderata sediu primarie comuna Manoleasa, judetul Botosani ”** și **“Dotare cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ”**, finanțate prin Programul Național de Redresare și Reziliență în următoarea componență:

1. ROTARIU IOAN – contabil șef – responsabil financiar;
2. HORODINCĂ DANA-IONELA – administrator public – manager de proiect;
3. CORDUNEANU ALINA-NICULINA-Operator ROL-responsabil tehnic ;

(2) În primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, conform pontajului lunar semnat de primar, se stabilește procentul de majorare salarială acordat pentru activitatea desfășurată în luna anterioară.

Art.2. (1) Echipa de implementare a proiectului este responsabilă de realizarea integrală, în termen, a activităților stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activități precum și a celor care derivă din obligațiile comunei Manoleasa, județul Botoșani față de celelalte părți ale contractelor de finanțare.

(2) Salariile de bază ale persoanelor nominalizate la art. 1 se majorează pe perioada de implementare a proiectului, raportat la numărul de ore lucrate în cadrul proiectului, conform normelor legale în vigoare.

(3) Pentru persoanele nominalizate la art.1 care își desfășoară activitatea simultan în mai multe proiecte, numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară se cumulează, procentul de majorare salarială fiind stabilit la nivelul corespunzător numărului de ore cumulate.

Art.3. Activitățile prestate pentru proiectele în baza Contractelor de finanțare de către personalul Primăriei comunei Manoleasa jud. Botoșani nominalizat în echipa de proiecte sunt reflectate corespunzător în cuprinsul fisei postului.

Art.4. Regulamentul de organizare, functionare și salarizare a personalului din echipa de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, derulate prin aparatul de specialitate al primarului comunei precum și fisele postului sunt prevăzute în Anexa 1 a acestei dispoziții, ce este parte integrantă din ea.

Art.5. Compartimentul Contabilitate-financiar, impozite și taxe locale va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.6. Prezenta dispoziție va fi comunicată tuturor autorităților, persoanelor și instituțiilor interesate, de către secretarul general al comunei.

PRIMAR, Aroșculesei Leonard -Cristinel

Avizat ptr. Legalitate

Secretar general interimar, Rotariu Ioan

Manoleasa, 19.02.2025

